

АКТ
Плановой проверки ревизионной комиссии СНТ «Трубопрокатчик-3»
за 2024г.

Председателем ревизионной комиссии Фурман Л.И. в присутствии главного бухгалтера Маховой Л.Г. была проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Трубопрокатчик-3» за 2024г.

Период проверки: 01.01.2024г. – 31.12.2024г.

Дата проверки: 21.02.2025г.

Цель плановой документарной проверки: осуществление внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Трубопрокатчик-3».

Ревизионной комиссией была проведена проверка:

Отчеты в ФСС, ПФР и ИФНС. Расчетные ведомости по расчету заработной платы и налогов с ФОТ.

Документы по кадровому учету оформлены в соответствии с Трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права (приказы о приеме на работу, совмещении должностей).

Так, начисление заработной платы сотрудникам СНТ в 2024г. производилось согласно штатному расписанию.

В 1 полугодии 2024г. доплату за совмещение должностей получили 7 человек.

В 2 полугодии 2024 г. доплату за совмещение должностей получили 7 человек.

Все начисления заработной платы соответствуют данным учета в Табелях рабочего времени, подписанных Председателем Товарищества и главным бухгалтером.

Документов и приказов о переводе сотрудников СНТ на удалённое рабочее место или без сохранения заработной платы – нет.

В ходе проверки правильности и полноты исчисления страховых взносов и НДФЛ установлено, что в 2024 г., суммы налогов рассчитаны и удержаны с заработной платы и с учетом утвержденных штатных расписаний за указанный период.

Всего за 1 полугодие 2024 года по 24 сотрудникам начислена заработная плата в сумме 3 187 310,51 рублей (Три миллиона сто восемьдесят семь тысяч триста десять рублей 51 копейка).

Всего за 2 полугодие 2024 года по 21 сотруднику начислена заработная плата в сумме 3 250 315,32 рублей (Три миллиона двести пятьдесят тысяч триста пятнадцать рублей 32 копеек);

Итого за 2024г. по 24 сотрудникам СНТ начислена заработная плата в сумме 6 437 625,83 руб. (Шесть миллионов четыреста тридцать семь тысяч шестьсот двадцать пять рубль 83 копеек).

Поступления и расходование денежных средств. Кассовая дисциплина

Оборотно - сальдовые ведомости за проверяемый период. Банковские выписки.

Поступление и расходование денежных средств. Кассовая дисциплина. Оборотно - сальдовые ведомости за проверяемый период. Банковские выписки.

Проверка ведения кассовых операций показала, что кассовая книга и кассовые документы оформлены в соответствии с указаниями ЦБ РФ. Все расходы и приходы подтверждены документально. Кассовые документы подписаны председателем товарищества и главным бухгалтером. Денежные средства принимаются с указанием номера участка, ФИО владельца и статьи оплаты.

Данные в кассовую книгу вносятся сразу же после фактического поступления либо расходования денежных средств.

Ревизионной комиссией была проведена сверка остатков денежных средств в кассе:

По состоянию на **01 января 2024 года** сумма остатка составила **191 680,60 рублей** (Сто девяносто одна тысяча шестьсот восемьдесят рублей 60 копеек).

Поступление за период с **01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года** **5 726 470,54 рублей** (Пять миллионов семьсот двадцать шесть тысяч четыреста семьдесят рублей 54 копейки).

Расходы за период с **01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года** составили **5 908 336,28 рублей** (Пять миллионов девятьсот восемь тысяч триста тридцать шесть рублей 28 копеек).

На **31 декабря 2024 года** остаток по кассе составил **9 814,86 рублей** (Девять тысяч восемьсот четырнадцать тысяч 86 копеек).

Ведомости на выплату заработной платы оформлены в установленном порядке. Все подписи сотрудников в наличии.

Проверка банковской дисциплины.

Проведена сверка остатка денежных средств на расчетном счете на начало и конец проверяемого периода – за 2024 года. Расхождений по оборотно - сальдовой ведомости и выпискам из банковского счета расхождений не выявлено.

На **01 января 2024 года** остаток на расчетном счете **507 852,08 рублей** (Пятьсот семь тысяч восемьсот пятьдесят два рубля 08 копеек).

На **31 декабря 2024 года** остаток на расчетном счете составил **734 801,21 рублей** (Семьсот тридцать четыре тысячи восемьсот один рубль 21 копейки)

Договоры, накладные, акты с поставщиками ТМЦ и услуг за проверяемый период. Трудовые договора и договора ГПХ с физическими лицами, получившими за проверяемый период доход. Авансовые отчеты за проверяемый период. Списание ТМЦ. Инвентаризация. Анализ заявлений членов товарищества, а так же своевременность рассмотрения правлением товарищества.

В подавляющем большинстве приобретение ТМЦ, в рамках авансовых отчетов, производится за наличный расчет сотрудниками СНТ. Чеки, акты, накладные предоставляются в сроки и в соответствии с нормативно правовыми актами.

Учет ТМЦ и основных средств ведется в соответствии с нормативно правовыми актами. Списание ТМЦ производится в соответствии с положением СНТ.

Договоры ГПХ с физическими лицами не заключались.

Авансовые отчеты предоставляются ежемесячно.

На 01.01.2024 года на основных средствах 47 позиций, из них 11 строений, 1967-1998 годов постройки. Здания и сооружения находятся в ветхом состоянии, проводятся мелко срочные ремонтные работы. «Нежилое здание» сдано в аренду ИП Акулину А.Г. по договору №5 от 30.04.2024г. в период с 01.05.2024г. по 10.09.2024г.

На 01.01.2024 года участков с дебиторской задолженностью свыше 3 (тех) лет - 82 шт. (общей площадью 47 713 кв.м.).

Инвентаризация проведена в срок, расхождений по фактическому наличию с данными, которые находятся в учетной системе СНТ, не выявлено.

Регистрация письменных обращений СНТ проводим в филиале по ул. Гагарина делопроизводителем и главным бухгалтером, все обращения обрабатываются, ответы направляются заявителю в срок

Рекомендации:

1. Правлению СНТ продолжить применять меры по устранению задолженности неплательщиков перед СНТ (по членским взносам и за электроэнергию). Обеспечить ежемесячное снятие показаний с приборов учета электроэнергии у потребителей, постоянно проживающих на территории СНТ. Обязать, постоянно проживающих на территории СНТ, производить внесение платежей за потребленную электроэнергию ежемесячно.

2. Установить терминал для внесения платежей безналичным способом.

3. Для выбора подрядчика/поставщика на услугу/поставку свыше 100 000 рублей, а так же длительностью договора свыше 3 месяцев, формировать конкурентную карту не менее 3-х компаний.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ:

1. По результатам ревизии и анализа, представленных для проверки документов, грубых нарушений и злоупотреблений, повлекших значительный ущерб, в финансово-хозяйственной деятельности за 2024 СНТ «Трубопрокатчик-3» не выявлено.
2. Правлением СНТ «Трубопрокатчик-3» и его председателем решения общих собраний выполнены.
3. Незаконных гражданско-правовых сделок не выявлено.
4. Признать общую хозяйственно-финансовую деятельность правления СНТ «Трубопрокатчик-3» за 2024 год удовлетворительной.

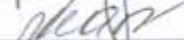
Председатель ревизионной комиссии


_____ Фурман Л.И.

Председатель СНТ


_____ Векшин В.В.

Главный бухгалтер


_____ Махова Л.Г.